

L'Accesso civico semplice consente a chiunque di richiedere documenti, dati o informazioni che le amministrazioni o i concessionari di servizi pubblici hanno l'obbligo di pubblicare, nei casi in cui gli stessi non siano stati pubblicati (art. 5, c. 1, d.lgs. 33/2013).

Le strutture sanitarie accreditate con il Servizio Sanitario Regionale sono soggette al diritto di accesso civico in relazione ai soli dati, documenti e informazioni relative allo svolgimento dell'attività di assistenza sanitaria erogata per conto del SSR.

La Direzione, entro trenta giorni, procederà alla pubblicazione sul proprio sito web del documento, dell'informazione o del dato richiesto e comunicherà al richiedente l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Se il documento, l'informazione o il dato richiesto risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, l'amministrazione indicherà al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

Di seguito si riportano i recapiti dell'ufficio cui indirizzare la richiesta:

Ufficio relazioni con il pubblico

Telefono: 0775271606 – fax 0775271247

Mail: aditerm@libero.it

Il titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia è il Presidente del Consiglio di Amministrazione (Legale Rappresentante).

Telefono: 0775271606 – fax 0775271247

Mail: micheleferrante@aditerm.com